



**RTU**  
**OLAINES TEHNOLOĢIJU**  
**KOLEDŽA**

Rīgas Tehniskās universitātes aģentūra «Rīgas Tehniskās universitātes Olaines Tehnoloģiju koledža»  
Reģ Nr. 90000032471  
Zeiferta iela 2, Olaine, Olaines novads, LV-2114  
Tālr.: +371 67962141, e-pasts: olaineskoledza@otk.lv

**Kārtība, kādā tiek nodrošināti epidemioloģiskās drošības pasākumi  
infekcijas izplatības ierobežošanai Rīgas Tehniskās universitātes aģentūrā  
“Rīgas Tehniskās universitātes Olaines Tehnoloģiju koledža”**

Izdota saskaņā ar MK 2020.gada 9.jūnija noteikumiem Nr.360  
“Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības  
ierobežošanai”, Veselības ministrijas, Izglītības un zinātnes ministrijas,  
Slimību profilakses un kontroles centra ieteikumiem

## **1. Vispārīgie jautājumi**

- 1.1. Kārtība nosaka epidemioloģiskās drošības pasākumus, kas veicami, lai ierobežotu Covid-19 infekcijas izplatību Rīgas Tehniskās universitātes aģentūrā “Rīgas Tehniskās universitātes Olaines Tehnoloģiju koledža” (turpmāk – Izglītības iestāde), lai pēc iespējas mazinātu izglītojamo un darbinieku inficēšanās riskus, lai īstenotu 1.līmeņa augstākās izglītības programmu un profesionālās vidējās izglītības programmu apgūšanu klātienē, ievērojot piesardzības pasākumu pamatprincipus: informēšana, distancēšanās, higiēna, personas veselības stāvokļa uzraudzība.
- 1.2. Kārtība un izmaiņas tajos ir saistoši izglītojamajiem, visiem darbiniekiem, vecākiem (likumiskajiem pārstāvjiem) vai citām personām (pilnvarotajiem pārstāvjiem). Izglītības iestādes direktors ar tiem iepazīstina, nosūtot MyKoob un publicējot Izglītības iestādes tīmekļa vietnē [www.otk.rtu.lv](http://www.otk.rtu.lv).
- 1.3. Noteikto prasību ieviešanu Izglītības iestādē uzrauga direktors, koordinē: direktora vietnieks studiju un pētniecības darbā, struktūrvienības vadītāja, saimniecības vadītāja.

## **2. Komunikācija un informācija**

- 2.1. Izglītības iestādes darbinieku, izglītojamo, izglītojamo vecāku (likumisko pārstāvju) ir pienākums sekot savam un izglītojamo (vecākiem - sava bērna), veselības stāvoklim, būt informētiem par Covid-19 simptomiem, individuālajiem profilakses pasākumiem un rīcību, ja parādās elpceļu infekcijas simptomi; par obligāto informācijas sniegšanu Izglītības iestādei, ja izglītojamajam konstatēta Covid-19 infekcija.
- 2.2. Iestādē ir pieejama informācija:
  - 2.2.1. par to, ka izglītojamie ar infekcijas pazīmēm neuzturas Izglītības iestādē;
  - 2.2.2. par rīcību, ja izglītojamajiem tiek konstatētas slimības pazīmes;
  - 2.2.3. par pienākumu ievērot pašizolācijas, mājas karantīnas un izolācijas nosacījumus saskaņā ar MK noteikumiem Nr.360;
  - 2.2.4. par nepieciešamību informēt Izglītības iestādi par izglītojamā prombūtnes iemeslu;

- 2.2.5. par mobilās lietotnes kontaktpersonu noteikšanai un informēšanai "Apturi Covid" izmantošanu;
- 2.2.6. par higiēnas un distancēšanās prasībām un noteikumiem.
- 2.3. Saziņa ar Izglītības iestādi un tās atbildīgajām personām norisinās informācijas sistēmā MyKoob vai telefoniski uz norādītajiem tālruniem, klātienē tikai īpašos gadījumos, iepriekš saskaņojot ar Izglītības iestādes vadību un ievērojot epidemioloģiskās drošības nosacījumus.

### **3. Uzturēšanās kārtība Izglītības iestādē**

- 3.1. Izglītības Iestādes darbinieki uzturas Izglītības iestādē un veic savus darba pienākumus, ievērojot epidemioloģiskās drošības un higiēnas prasību nosacījumus, ierobežojot lieku pulcēšanos.
- 3.2. Izglītības iestādei nepiederošu personu uzturēšanos Izglītības iestādē regulē Izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumi izglītojamiem 10.punkts.
- 3.3. Izglītojamo vecāki vai pilnvarotās personas (arī līgumslēdzēji, piegādātāji), iepriekš saskaņojot savu apmeklējumu, uzturas Izglītības iestādes telpās tikai pēc atbildīgo personu uzaicinājuma, ievērojot distancēšanās un citus epidemioloģiskās drošības pasākumu nosacījumus.
- 3.4. Piegādātāji un apkalpotāji Izglītības iestādē uzturas, ievērojot pārvietošanās ierobežojumus un visus epidemioloģiskās drošības pasākumus.
- 3.5. Dažādu institūciju, kontrolējošo iestāžu, pakalpojumu sniedzēju pārstāvji Izglītības iestādē uzturas tikai Izglītības iestādes darbinieka pavadībā, ievērojot visus epidemioloģiskās drošības pasākumus.
- 3.6. Izglītības iestādes apmeklētāju un viņu kontaktinformācijas reģistrāciju veic Izglītības iestādes sekretāre un ēkas uzraugs, informē Izglītības iestādes vadību vai citas atbildīgās personas.
- 3.7. Izglītības iestādē netiek pieļauta:
  - 3.7.1. personu ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm klātbūtne; ja tiek konstatētas slimības pazīmes, personai vai vecākiem (likumiskajiem pārstāvjiem) ir pienākums ievērot pašizolācijas un mājas karantīnas nosacījumus,
  - 3.7.2. personu, kurām noteikta pašizolācijas, mājas karantīnas vai stingra izolācija, klātbūtne;
  - 3.7.3. citu, ar Izglītības iestādi nesaistītu personu klātbūtne.
- 3.8. Izglītojamie, studenti un darbinieki Izglītības iestādē uzturas atbilstoši mācību nodarbību un lekciju sarakstam, veicamajiem pienākumiem. Nav pieļaujama ilgstoša uzturēšanās Izglītības iestādē bez iemesla ārpus darba laika.
- 3.9. Izglītojamiem uzturēšanās Izglītības iestādē pēc mācību procesa (mācību stundas, lekcijas, interešu izglītības pulciņi, konsultācijas, individuālās nodarbības, atbalsta pasākumi u.tml.) beigām nav atļauta, izņemot, ja gaida transportu uz mājām.
- 3.10. Izglītojamie ierodas Izglītības iestādē pa norādītajām ieejām, izglītojamie dodas uz saviem garderobes skapīšiem, pēc tam uzreiz uz savu mācību telpu.
- 3.11. Ieiešana un iziešana no Izglītības iestādes, Zeiferta ielā 2, pa galveno ieeju.
- 3.12. Aizliegta drūzmēšanās un pulcēšanās Izglītības iestādes teritorijā, foajē, gaitenī, sanitārajās koplietošanas telpās, bibliotēkā u.c. Personu plūsmu šajās vietās regulē atbildīgās personas – pedagogi, akadēmiskais personāls, grupu audzinātāji, dežuranti, tehniskais personāls.

### **4. Mācību, studiju procesa, bibliotēkas un dienesta viesnīcas darba organizācija**

- 4.1. Mācību procesa un darba organizāciju profesionālajā vidusskolā regulē Izglītības iestādes kārtība "Kārtība par klātienē, daļēji attālināto un attālināto mācību procesu īstenošanu 2021./2022.m.g."

- 4.2. Studiju procesa un darba organizāciju 1.līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmās regulē Izglītības iestādes kārtība “Kārtība par klātienas, kombinēto un attālināto studiju procesa īstenošanu 2021./2022.m.g.”
- 4.3. Bibliotēkas darba organizāciju regulē “RTU Olaines Tehnoloģijas koledžas bibliotēkas lietošanas noteikumi pakalpojumu nodrošināšanai ārkārtas situācijas apstākļos vīrusa COVID - 19 izplatības ierobežošanai”
- 4.4. Dienesta viesnīcas darba organizāciju regulē “Dienesta viesnīcas iekšējās kārtības noteikumi ģimeniskiem-izglītojamajiem 2021./2022.mācību gadā”

## **5. Izglītības iestādes darbinieku pienākumi un atbildība**

- 5.1. Visiem Izglītības iestādes darbiniekiem rūpīgi jāseko līdzi savam veselības stāvoklim, jāievēro visi epidemioloģiskās drošības un piesardzības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai.
- 5.2. Pedagoģi un akadēmiskais personāls ir atbildīgi par mācību un studiju procesa īstenošanu, higiēnas prasību ievērošanu grupās, par izglītojamo un studentu maksimālu distancēšanos, pārvietošanos un citu piesardzības pasākumu ievērošanu Izglītības iestādes telpās nodarbībās, lekcijās, pasākumos un mācību ekskursijās.
- 5.3. Pedagoģi un akadēmiskais personāls nekavējoties informē šīs kārtības 1.3. punktā minētos darbiniekus un Izglītības iestādes vadību, ja ir aizdomas par kāda izglītojamā veselības stāvokļa pasliktināšanos.
- 5.4. Izglītojamo un darbinieku veselības vizuālo skrīningu katru dienu veic Izglītības iestādes Informācijas centra darbinieks.
- 5.5. Izglītības iestādes Informācijas centra darbinieks regulē izglītojamo un darbinieku plūsmu pa Izglītības iestādes ārdurvīm. Apmeklētāji savu vizīti Izglītības iestādē iepriekš saskaņo ar Izglītības iestādes administrāciju.
- 5.6. Izglītības iestādes darbinieki regulāri veic higiēnas, epidemioloģisko prasību un normu nodrošināšanu, dezinfekciju.
- 5.7. Saimniecības vadītāja nodrošina regulāru dezinfekcijas līdzekļu un citu aizsardzības līdzekļu iegādi, pieejamību, drošības zīmju un nepieciešamo norāžu izvietojumu, uzrauga telpu uzkopšanu un dezinfekciju.

## **6. Higiēnas prasību nodrošināšana**

- 6.1. Ņemot vērā, ka vīrusu infekcijas var izplatīties arī netiešā kontakta ceļā, pieskaroties virsmām un priekšmetiem, kas piesārņoti ar elpceļu izdalījumiem, tehniskais personāls, kas veic telpu uzkopšanu, pastiprinātu uzmanību pievērš telpu uzkopšanai un tīrībai, nodrošinot:
  - 6.1.1. regulāru telpu vēdināšanu saskaņā ar apstiprinātu grafiku,
  - 6.1.2. rūpīgu biežāk lietoto un koplietošanas virsmu un priekšmetu (durvju rokturi, galdu virsmas, krēslu roku balsti un atbalsta virsmas u.tml) tīrīšanu atbilstoši epidemioloģiskajiem drošības noteikumiem saskaņā ar SPKC ieteikumiem, izmantojot dezinfekcijas līdzekļus, vairākas reizes dienā,
  - 6.1.3. Izglītības iestādes telpu uzkopšanu atbilstoši telpu uzkopšanas un dezinfekcijas grafikam,
  - 6.1.4. Regulāru atkritumu urnu iztukšošanu.
- 6.2. Izglītības iestādē pastiprināti tiek veikta sanitāro mezglu, gaiteņu, durvju rokturu, kāpņu margu u.c. virsmu apstrāde/apkope. Sanitāro mezglu mitrā uzkopšana tiek veikta vismaz reizi 2 stundās. Skapīšu virsmu dezinfekcija tiek veikta pēc izglītojamo ierašanās.
- 6.3. Izglītības iestādē nodrošina, ka izglītojamie un darbinieki pēc iespējas lieto tikai personīgos un individuālos mācību līdzekļus un piederumus, rakstāmpiederumus, iespēju robežās mazina to nodošanu no vienas personas citai. Aizliegts uz Izglītības iestādi nest līdzīgi jebkāda veida priekšmetus, kas neattiecas uz mācību procesu.

- 6.4. Kopīgi lietojamo virsmu un priekšmetu (t.sk. skārienjūtīgie ekrāni, datori, tastatūras, peles u.c.) skaits un lietojums tiek samazināts, pēc mācību stundas, lekcijas tiek veikta dezinfekcija.
- 6.5. Izglītības iestādē ir ierobežota tekstilizstrādājumu izmantošana izglītojamo atpūtas zonās, klašu, auditoriju un kabinetu telpās. Tiek izmatoti regulāri maināmie paklāji, kuru virsmu tīrīšanai iespējams izmatots mitro uzkopšanu.
- 6.6. Darbinieku, izglītojamo un apmeklētāju roku dezinfekcijai pieejamā vietā izvietoti roku dezinfekcijas līdzekļi.

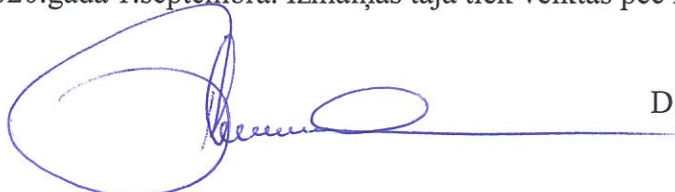
## **7. Rīcība, ja ir aizdomas vai tiek atklāts infekcijas gadījums Izglītības iestādē**

- 7.1. Ja Izglītības iestādes darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), darbinieka pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu un doties mājās, telefoniski informēt Izglītības iestādes atbildīgo personu un sazināties ar ģimenes ārstu, lai vienotos par turpmāko ārstēšanas režīmu. Ja ir iespējams kontakts ar citiem cilvēkiem Izglītības iestādē vai sabiedriskajā transportā, darbinieks lieto sejas masku vai mutes un deguna aizsegu. Darbinieks var atgriezties darbā tikai ar ārsta norādījumu (kad ārsts ir noslēdzis darbnespējas lapu).
- 7.2. Ja izglītojamajam atrodies Izglītības iestādē, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), Izglītības iestādē:
  - 7.2.1. izolē izglītojamo atsevišķā telpā, un, ja nepieciešams, atbilstoši izglītojamā vecumam nodrošina Izglītības iestādes darbinieka klātbūtni. Lai novēstu darbinieka inficēšanās risku, izglītojamais lieto sejas masku vai deguna un mutes aizsegu, bet darbinieks – medicīnisko sejas masku.
  - 7.2.2. Sazinās ar izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem, kuri nekavējoties ierodas pēc izglītojamā, telefoniski kontaktējās ar savu ģimenes ārstu.
- 7.3. Ja darbiniekam vai izglītojamajam Izglītības iestādē ir konstatēti nopietni veselības sarežģījumi/traucējumi, tiek izsaukts Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests.
- 7.4. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairāk izglītojamiem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, Izglītības iestāde rīkojas atbilstoši Izglītības iestādes infekcijas slimību ierobežošanas kārtībai, izolē izglītojamos, nodrošinot Izglītības iestādes darbinieka klātbūtni, lieto sejas maskas un mutes/deguna aizsegu atbilstoši iepriekš minētajam, sazinās ar izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem un nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski Slimību profilakses un kontroles centram attiecīgās reģionālās nodaļas epidemiologam.

## **8. Noslēguma jautājumi**

- 8.1. Izglītības iestādē stingri jāievēro personas datu aizsardzība. Aizliegts izplatīt informāciju par konkrētajiem ar Covid-19 inficētajiem izglītojamajiem vai iestādes darbiniekiem, ja tādi ir.
- 8.2. Ja zināms, ka vecāki ļaunprātīgi izmanto situāciju, maldina bērnu par bērna veselības stāvokli, slēpj informāciju par saskari ar Covid-19 kontaktpersonām vai inficēšanos ar Covid-19, Izglītības iestādei ir tiesības ziņot atbildīgajiem dienestiem, lai kopīgi risinātu situāciju.
- 8.3. Kārtība ir spēkā no 2020.gada 1.septembra. Izmaiņas tajā tiek veiktas pēc nepieciešamības.

Direktore



D.Vilkena

Saskaņots RTU OTK padomes sēdē 26.08.2020.  
Aktualizēts RTU OTK padomes sēdē 25.08.2021.