



**RTU
OLAINES TEHNOLOĢIJU
KOLEDŽA**

Rīgas Tehniskās universitātes aģentūra «Rīgas Tehniskās universitātes Olaines Tehnoloģiju koledža»
Reģ Nr. 90000032471
Zeiferta iela 2, Olaine, Olaines novads, LV-2114
Tālr./fakss: +371 67962141, e-pasts: olaineskoledza@otk.lv

APSTIPRINĀTS
ar Rīgas Tehniskās universitātes aģentūras
“Rīgas Tehniskās universitātes Olaines Tehnoloģiju koledžas”
Direktores Daces Vilkenas
2022. gada 31.augusta rīkojumu Nr.1-09/50

**GARDEROBES UN INDIVIDUĀLO SKAPĪŠU
LIETOŠANAS NOTEIKUMI**

Izdota saskaņā ar:

1. Izglītības likuma 54. un 55.pantu, MK 2009.gada 24.novembra noteikumu Nr.1338 “Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” 6.punktu,
2. MK 2002.gada 27.decembra noteikumu Nr. 610 “Higiēnas prasības izglītības iestādēm, kas īsteno vispārējās pamatzglītības, vispārējās vidējās izglītības, profesionālās pamatzglītības, arodizglītības vai profesionālās vidējās izglītības programmas” 7.punktu
3. Rīgas Tehniskās universitātes aģentūras “Rīgas Tehniskās universitātes Olaines Tehnoloģiju koledžas” Iekšējiem kārtības noteikumiem.

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Garderobi lieto Rīgas Tehniskās universitātes Olaines Tehnoloģiju koledžas (turpmāk – RTU OTK) audzēkņi, ievērojot šajos noteikumos noteiktās prasības.
- 1.2. Par individuālo garderobes skapīšu sadalījumu audzēkņiem ir atbildīgs pats lietotājs, grupas audzinātājs un saimniecības vadītājs.

2. Garderobes individuālo skapīšu lietošana

- 2.1. Mācību gada sākumā grupas audzinātājs iepazīstina audzēkņus ar garderobes lietošanas kārtību, piešķir izglītojamajiem lietošanā garderobes skapīša atslēgu ar unikālu marķējuma numuru. Audzēknis un/vai viņa vecāki vai likumīgie izglītojamā pārstāvji (turpmāk tekstā – vecāki) to apliecina ar parakstu.
- 2.2. Noslēdzot mācību gadu vai beidzot mācības RTU OTK, audzēknis garderobes skapīti atstāj tukšu un tīru, atslēgu nodod grupas audzinātājam vai saimniecības vadītājam.
- 2.3. Mācību gada laikā garderobes skapīša atslēga glabājas pie audzēkņa, tās dublikāts pie saimniecības vadītāja.

- 2.4. Atslēgas nozaudēšanas gadījumā audzēkņa pienākums ir par pazaudēšanas faktu nekavējoties informēt saimniecības vadītāju, kurš pret parakstu audzēknim un/vai viņa vecākiem izsniedz rezerves atslēgu dublikāta izgatavošanai. Dublikāts jāizgatavo 3 dienu laikā un rezerves atslēga jāatdod atpakaļ saimniecības vadītājam, to apliecinot ar parakstu.
- 2.5. Audzēkņiem aizliegts nodot lietošanā savu garderobes skapīti un tā atslēgu citām personām.
- 2.6. Garderobes skapīti **drīkst glabāt** virsdrēbes, sporta tērpu, apavus, mācību līdzekļu u.c. lietas, kas nepieciešamas izglītības procesam vai izglītības iestādē.
- 2.7. Garderobes skapīti **aizliegts uzglabāt** pārtikas produktus, dzērienus un citus priekšmetus, lietas, kas NAV nepieciešami mācību procesā vai izglītības iestādē.
- 2.8. Aizliegts garderobes skapīšus apzīmēt, aplīmēt, izrotāt un citādi bojāt. Ja tiek konstatēts, ka skapītis ir bojāts, skapīša lietotājam tas jānotīra un jāatjauno sākotnējā stāvoklī, kā arī skapīša lietotājam tiek aizliegts skapīti izmantot noteiktu laiku.
- 2.9. Garderobē audzēkņi drīkst uzturēties pirms un pēc mācības stundām vai starpbrīžos, lai paņemtu vai novietotu nepieciešamo. Mācību stundu laikā vai skolas pasākumu laikā garderobē uzturēties nav vēlams.
- 2.10. Garderobes skapīšos **NEatstāt vērtīgas lietas**. Par atstātajām lietām ir atbildīgs skapīša lietotājs (audzēknis).
- 2.11. Pirms brīvdienām audzēkņi iztīra individuālos skapīšus, atstājot tos tīrus un sakārtotus.
- 2.12. Ja skolas administrācijai, kādam no pedagogiem vai saimniecības vadītājam ir aizdomas par neatļautu mantu glabāšanu garderobes skapīti, audzēkņa pienākums pēc darbinieku lūguma uzrādīt skapīša saturu.
- 2.13. Ārkārtas gadījumā RTU OTK administrācijai ir tiesības atvērt individuālo skapīti bez audzēkņa klātbūtnes divu citu pilngadīgu personu klātbūtnē, par ko tiek sastādīts akts.
- 2.14. Par audzēkņa lietošanā nodotā garderobes skapīša saturu un kārtību, kā arī par bojājumiem, kas radušies audzēkņa vainas dēļ, atbild audzēknis un viņa vecāki vai likumīgie audzēkņa pārstāvji, tie nekavējoties ir novēršami.
- 2.15. Ja audzēknis neievēro garderobes skapīšu lietošanas kārtību, saimniecības vadītājs vai grupas audzinātājs ziņo RTU OTK administrācijai un tā ir tiesīga liegt izmantot skapīti uz noteiktu laiku. Audzēknis šajā laikā virsdrēbes atstāj 2.stāva garderobē (grupas skapī).
- 2.16. Ja audzēknis aizmirsis mājās garderobes skapīša atslēgas, audzēknis virsdrēbes atstāj 2.stāva garderobē (grupas skapī).

3. Noslēguma jautājumi

- 3.1. Grozījumus noteikumos veic RTU OTK direktors, izvērtējot iesniegtos ierosinājumus.
- 3.2. Noteikumi stājas spēkā no 2022.gada 1.septembra.

Direktore

D.Vilkena