



RTU
OLAINES TEHNOLOĢIJU
KOLEDŽA

Rīgas Tehniskās universitātes aģentūra «Rīgas Tehniskās universitātes Olaines Tehnoloģiju koledža»
Reģ Nr. 90000032471
Zeiferta iela 2, Olaine, Olaines novads, LV-2114
Tālrunis/fakss: +371 67962141, e-pasts: olaineskoledza@otk.lv

APSTIPRINĀTS
ar Rīgas Tehniskās universitātes aģentūras
“Rīgas Tehniskās universitātes Olaines Tehnoloģiju koledžas”
Direktores Daces Vilkenas
2019. gada 30.augusta rīkojumu Nr.1-09/1

NOTEIKUMI PAR MASU PASĀKUMIEM

Izdoti saskaņā ar:

- 1) Izglītības likuma 54.pantu;
- 2) Bērnu tiesību aizsardzības likumu 22.07.1998.;
- 3) Ministru kabineta 24.11.2009. noteikumiem Nr.1338 „Kārtība kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”;
- 4) OTK Iekšējās kārtības noteikumiem, 30.08.2019.

I Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Rīgas Tehniskās universitātes Olaines Tehnoloģiju koledžas (turpmāk - OTK) drošības noteikumi par masu pasākumiem nosaka:
 - 1.1.1. kārtību, kādā izglītojamie tiek iepazīstināti ar OTK drošības noteikumiem par masu pasākumiem;
 - 1.1.2. izglītojamo, viņu vecāku (aizbildņu) vai likumisko pārstāvju, darbinieku un citu personu rīcību OTK organizētajos pasākumos;
 - 1.1.3. masu pasākumu organizēšanas kārtību un norisi;
 - 1.1.4. grozījumus OTK drošības noteikumos par masu pasākumiem.
- 1.2. Noteikumu ievērošana visiem izglītojamiem un OTK darbiniekiem ir obligāta.
- 1.3. Ar OTK drošības noteikumiem par masu pasākumiem izglītojamos un viņu vecākus (aizbildņus) vai likumiskos pārstāvjus iepazīstina grupas audzinātājs.
- 1.4. Grupas audzinātājs iepazīstina izglītojamos ar OTK drošības noteikumiem par masu pasākumiem katru mācību gadu – septembrī, kā arī pirms OTK organizēto pasākumu apmeklējuma. Grupas audzinātājs ar izglītojamiem pārrunā drošības un kārtības noteikumus šajos pasākumos. Par noteikumu pārrunāšanas faktu grupas audzinātājs veic ierakstu grupas instruktāžu žurnālā, izglītojamie parakstās par to ievērošanu.
- 1.5. Pēc drošības noteikumu apstiprināšanas tie tiek publicēti OTK mājas lapā www.otk.lv

II Masu pasākumu organizēšanas kārtība un norise

- 2.1. Par masu pasākumu OTK tiek uzskatīts pasākums, kurā piedalās 50 un vairāk dalībnieku;
- 2.2. Masu pasākumu organizēšanai atbildīgā persona pārliecinās par telpu un tehniskā nodrošinājuma piemērotību attiecīgajam pasākumam un atbilstību normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
- 2.3. Atbildīgā persona saskaņo ar administrāciju masu pasākuma plānu, kurā norādīts norises laiks, vieta, aptuvenais dalībnieku skaits, tehniskais nodrošinājums, tā atbilstība ekspluatācijas drošības prasībām un veicamie drošības pasākumi.

EVAKUĀCIJAS PLĀNI, EVAKUĀCIJAS EJAS

2.4. Atbildīgās personas pienākumi:

- 2.4.1. nodrošināt personīgu klātbūtni masu pasākuma laikā un drošības instrukcijas ievērošanu;
- 2.4.2. informēt pašvaldības policiju vai Valsts policiju par masu pasākuma norises laiku un vietu;
- 2.4.3. Pārbaudīt evakuācijas ejas, ceļus un izejas, sekot, lai nepieciešamības gadījumā veiktu masu pasākuma dalībnieku evakuāciju;

2.5. Atbildīgā persona kopā ar Saimniecības vadītāju:

- 2.5.1. apzina ugunsdrošības stāvokli – pasākuma dalībniekiem atklātu uguni nelietot, ugunsbīstamas vielas un šķīdumus neizmantot, ugunsdzēsības aparātiem jābūt pieejamiem un darba kārtībā;
- 2.5.2. Pārbaudīt elektrokomunikāciju – nelietot vaļējus elektrības vadus, bojātas rozetes un vadus;
- 2.5.3. Nodrošināt minimāli nepieciešamo pedagogu skaitu pasākumā (līdz 20 izglītojamiem 1 pedagogs).

2.6. Masu pasākumu un citu pasākumu laikā:

- 2.6.1. nedrīkst ienest alkoholiskos dzērienus, bīstamas, viegli uzliesmojošas vielas, narkotiskās vielas. Gadījumos, ja tas tiek konstatēts, sastāda aktu un izraida izglītojamo vai apmeklētāju no pasākuma un/vai izsaukt vecākus un/vai pašvaldības policiju;
- 2.6.2. nedrīkst smēķēt skolas telpās un teritorijā 10m no ieejas;
- 2.6.3. masu pasākumos tiek ielaistas tikai tās personas, kuru piedalīšanos apstiprina atbildīgā persona;
- 2.6.4. masu pasākumu, grupas un citu pasākumu dalībnieki virsdrēbes atstāj garderobē vai norādītajā vietā. Pasākumā dalībnieki ar virsdrēbēm netiek ielaisti;
- 2.6.5. pasākumu laikā tiek uzturētas kārtībā koplietošanas un norises telpas;
- 2.6.6. organizētāji atbild par telpu sakārtošanu. Gadījumā, ja tiek konstatēta nekārtība vai materiālo vērtību zaudējumi, izdevumus sedz pasākuma organizatori;
- 2.6.7. organizētāji pirms pasākuma iepazīstas ar ugunsdrošības noteikumiem, evakuācijas plānu un citām instrukcijām;
- 2.6.8. dalībnieki nedrūzmējas pie durvīm, neveido pūli un paniku, telpās ielaiž tikai atbilstošu dalībnieku skaitu;
- 2.6.9. ārkārtas gadījumā organizēti atstāj telpas un pakļaujas atbildīgās personas norādījumiem;
- 2.6.10. neņem līdzi dzīvībai un veselībai bīstamus priekšmetus;

2.6.11.masu pasākumos ārpus skolas telpām līdz nepieciešama pirmās palīdzības aptieciņa. Citos pasākumos izmanto aptieciņas, kuras izvietotas pie dežuranta, skolotāju istabā, sporta zālē.

III GROZĪJUMI OLAINES MEHĀNIKAS UN TEHNOLOĢIJAS KOLEDŽAS DROŠĪBAS NOTEIKUMOS PAR MASU PASĀKUMIEM

- 3.1. Šie noteikumi tiek aktualizēti pēc nepieciešamības.
- 3.2. Grozījumus un papildinājumus Drošības noteikumos par masu pasākumiem var ierosināt direktors, pedagoģiskā padome, skolas pašpārvalde un Skolas dibinātājs.
- 3.3. Grozījumus un papildinājumus Drošības noteikumos par masu pasākumiem apstiprina direktors ar rīkojumu.
- 3.4. Noteikumi stājas spēkā 02.09.2019. Apstiprināti pedagoģiskā padomes sēdē 30.08.2019., Olainē.

Direktore

D.Vilkena

Vika67963363